

eST-aid(エストエイド)の初期設定 ～正会員/A会員向け～

重要

iPhone・iPadをご利用の場合『Safari』をご利用ください。
iPhone・iPad以外をご利用の場合『Google Chrome』をご利用ください。

重要

ご登録のすべてのメールアドレスは薬剤師会に公開されません。

設定が完了した順に、 (ボックス) にチェック✓をご記入ください。

- 【ステップ①】 『eST-aid』 のログインページをホーム画面に保存
- 【ステップ②】 薬局のメールアドレスを登録
- 【ステップ③】 薬局の営業時間を登録
通常時の営業時間をご登録ください。
通常開局中の場合、薬局MAPにアクセスした曜日の営業時間が表示されます。
- 【ステップ④】 従事者を登録
安否確認要員は少なくとも1名ご登録ください。
- 【ステップ⑤】 従事者から薬局の開閉確認責任者を設定
災害時に薬局の開閉局を決定するのが安否確認要員ではない場合に設定ください。
複数名の登録も可能です。
- 【ステップ⑥】 主な診療科を登録
主な診療科とは、全体の10%を超えている診療科目を示しています。

1) eST-aidにログイン

- 1 Safari  もしくは、Google Chrome  を立ち上げる
- 2 「エスト 災害」で検索を行う(Yahoo!やGoogle)
- 3 「エスト株式会社」を選択



- 4 「ログイン」を選択し、「会員・個人」を選択



5 スマホのホーム画面に追加

エストエイドのログインページをスマホのホーム画面に登録します。

iPhoneの場合



iPhone以外の場合



6 ログインIDとパスワードを入力



重要

薬局アカウントがご不明な場合は、薬剤師会事務局にご確認ください。

7 「災害対策」を選択



2) 薬局のメールアドレスの登録

1 薬局のメールアドレスを登録

The screenshot shows a mobile app interface for registering a pharmacy's email address. At the top, there is a green header with a home icon and the text 'ホーム' and 'menu'. Below the header, the title '薬局メールアドレス登録' is displayed. The form contains several fields: '薬局名' (Pharmacy Name) with the example 'サンプルワンB薬局 様', '現在のご登録薬局メールアドレス' (Current registered pharmacy email address) with '未登録' (Not registered), and '新しい薬局メールアドレス' (New pharmacy email address) with a sub-field for 'メールアドレス' (Email address). Below this is a '確認用' (Confirmation) field for 'メールアドレス(確認用)' (Email address for confirmation). There are radio buttons for '公開・非公開' (Public/Private) with '公開' (Public) selected. At the bottom, there is a blue '登録' (Register) button.

入力

入力後クリック

重要 薬局のメールアドレスについて

ご登録いただくメールアドレスは、
薬局の正式なメールアドレスである必要はありません。
責任者の個人メールアドレスでも問題ありません。

3) 営業時間の設定

1 曜日と営業時間を選択する

The screenshot shows the '通常の営業時間登録' (Regular Business Hours Registration) screen. It features a green header with 'ホーム' and 'menu'. Below the header, the title '通常の営業時間登録' is shown. There is a dropdown for '時間設定の刻み' (Time setting interval) set to '30分毎' (Every 30 minutes). A section for '1. 曜日選択' (1. Day selection) contains buttons for '月' (Mon), '火' (Tue), '水' (Wed), '木' (Thu), '金' (Fri), '土' (Sat), '日' (Sun), and '祝' (Holiday). Below this is a section for '1. 営業時間' (1. Business hours) with two rows: '第一部' (First section) and '第二部' (Second section). Each row has an '入力消去' (Input/erase) button and a time selection field.

曜日選択
(複数可)

時間を選択

① 曜日選択

同じ営業時間になるものをまとめて設定ください。

例えば月曜・火曜・木曜が同じ営業時間であれば、月・火・木を選択して、
営業時間を選択してください。

4セットまで営業時間を入力できます。

2 補足事項があれば入力して登録

The screenshot shows the '補足事項' (Supplementary information) screen. It has a green header with 'ホーム' and 'menu'. Below the header, the title '補足事項' is shown. There is a text input field for '記載した内容は一般公開MAP上に掲載されます。' (The content you enter will be posted on the general public MAP). An example is given: 'ex) 日曜・祝日はおやすみ' (ex) We are closed on Sundays and holidays). At the bottom, there is a blue '登録' (Register) button.

入力(任意)

入力後クリック

4) 従事者登録

重要 「安否確認要員」について

1つの薬局につき、最低1人以上の安否確認要員のご登録をお願いします。

1 「名前」を入力し、「登録分類」を選択

The screenshot shows a mobile app interface for registration. At the top, there is a green header with a home icon and the text 'ホーム' and 'menu'. Below the header, the title '従事者登録' is displayed. The form has two main sections: 'お名前' (Name) and '登録分類' (Registration Category). The 'お名前' section has two input fields: 'お名前' (Name) with examples '例：佐藤' and '例：太郎', and 'ふりがな' (Kana) with examples '例：さとう' and '例：たろう'. The '登録分類' section has three radio button options: '● 薬剤師（薬剤師会 安否確認要員）', '○ 薬剤師（その他）', and '○ 薬剤師以外'. Red boxes highlight the name input fields and the registration category options. Blue callout boxes with arrows point to these areas, with the text '入力' (Input) pointing to the name fields and '選択' (Selection) pointing to the radio buttons.

重要 「登録分類」の選択について

ご自身が「安否確認要員」となるかどうかをご不明な場合、
薬剤師会の事務局にお問い合わせ下さい。

2 安否確認メールを受け取るメールアドレスを入力
プライバシーポリシーに同意

The screenshot shows the email confirmation step of the registration process. It features a form with two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) with the example '例：samplesample@gmail.com' and 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy). A checkbox labeled 'プライバシーポリシーに同意する。' (I agree to the Privacy Policy) is present. Below the form, there is a grey box containing the text: '入力されたメールアドレスにメールが送信されます。受信メールのURLをクリックして登録を完了させてください。' (An email will be sent to the entered email address. Click the URL in the received email to complete registration). A blue button at the bottom is labeled '登録用のメールを送信' (Send registration email). Red boxes highlight the email input field and the 'Send registration email' button. Blue callout boxes with arrows point to these areas, with the text '入力' (Input) pointing to the email field, 'チェック' (Check) pointing to the checkbox, and 'クリック' (Click) pointing to the button.

重要 スマホをご利用の方へ

@yahoo.co.jpや、@gmail.comのメールアドレスをお持ちの場合は、
ドコモ(@docomo.ne.jp)などのメールアドレスよりも
優先してご利用ください。
災害時に携帯電話が壊れると、ドコモなどのメールは閲覧できません。
ヤフーメールやGmailの場合は、スマホが壊れても
パソコンやタブレットなど他の電子機器で閲覧可能です。
必ずスマホから閲覧できるメールアドレスをご登録ください。

重要 メールアドレスを登録しない場合

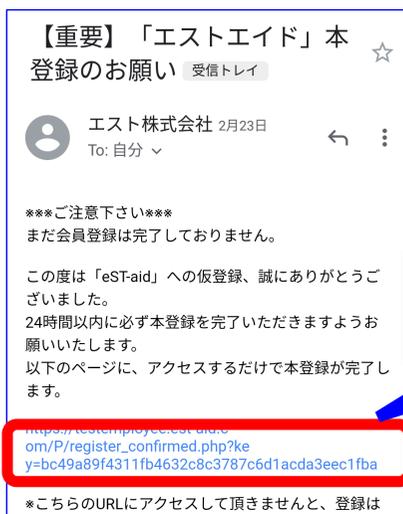
個人アカウントが発行されないため、個人ページにアクセスできません。
また、手順3のメールは届かないため、手順2までで登録完了となります。

3 届いたメールに記載されているURLをクリック

2で入力したメールアドレス宛に、本登録用のメールアドレスが届きます。

重要

メールのURLをクリックしないと
登録は完了しません



クリック

メールが届かない場合は、ドメイン指定受信設定を行ってください。

受信可能にするドメイン：est-jp.com

ドメイン指定受信設定は、各携帯会社のサイトから行えます。

5) 薬局の開局確認責任者の設定

重要

薬局の開局を決定するのが、安否確認要員以外の場合は必ず設定ください。
責任者は複数名の設定も可能です。
責任者は、薬剤師会からの薬局開局確認メールを受信できます。

1 基本情報「責任者設定」をクリック



クリック

2 責任者をクリックして選択して、登録ボタンを押下

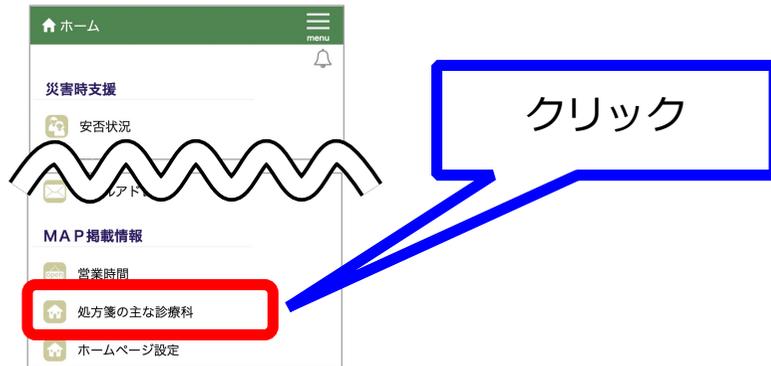


責任者をクリック

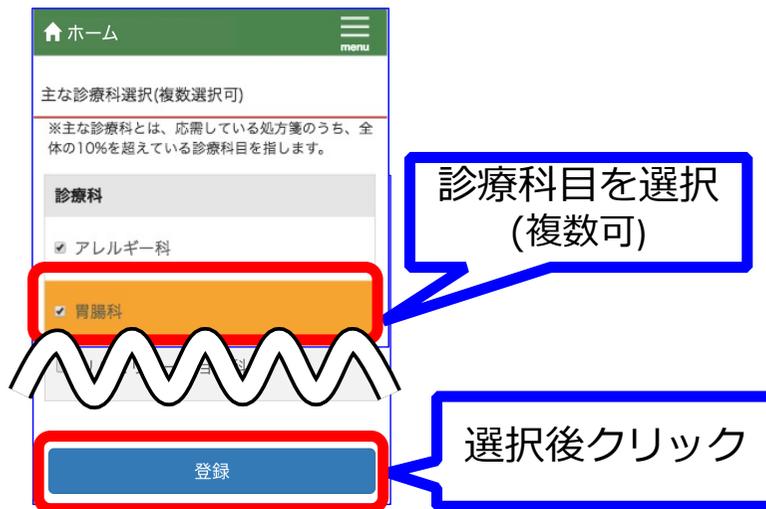
選択後クリック

6) 主な診療科の登録

1 MAP掲載情報「処方箋の主な診療科」をクリック



2 主な診療科目をクリックして選択、「登録」をクリック



重要

主な診療科とは、応需している処方箋のうち、全体の10%を超えている診療科目を指しています。